



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Versiunea 02 din septembrie 2017

**FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII PENTRU INVESTITIILE FINANTATE IN CADRUL  
MASURILOR M4/6B, M5/6B SI M6/6B**  
(formular propriu GAL)

**Prezenta fisa de verificare se aplica pentru investitiilor finantate in cadrul Masurilor M4/6B Dezvoltarea comunitatilor locale, M5/6B Investitii in infrastructura sociala si M6/6B Promovarea formelor asociative prin intermediul mostenirii culturale locale**

Denumire solicitant: \_\_\_\_\_

Titlu proiect: \_\_\_\_\_

Data lansarii apelului de selectie de catre GAL: \_\_\_\_\_

Data inregistrarii proiectului la GAL: \_\_\_\_\_

Obiectivul proiectului: \_\_\_\_\_

Amplasare proiect (localitate): \_\_\_\_\_

Statut juridic solicitant: \_\_\_\_\_

Date personale reprezentant legal

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_

Functie reprezentant legal: \_\_\_\_\_

**VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI**

	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<b>A. Verificarea eligibilitatii solicitantului</b>			
1. Cererea de finantare se afla in sistem (solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Solicitantul se regaseste in Bazele de date privind dubla finantare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in Declaratia pe proprie raspundere, sectiunea (F) din CF?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Solicitantul respecta prevederile art. 6 <sup>1</sup> , din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor programului national de dezvoltare rurala cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si de la bugetul de stat cu modificarile si completarile ulterioare? <i>(solicitantul care se incadreaza in prevederile art. 6<sup>1</sup> poate depune/redepone doar in sesiunile urmatoare celei in care a fost depus proiectul selectat pentru finantare, lansate de GAL - daca este cazul)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Solicitantul este in insolventa sau incapacitate de plata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>B.Verificarea conditiilor de eligibilitate ale proiectului</b>			
EG1 Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG2 Investitia se incadreaza in cel putin una dintre actiunile eligibile din fisa masurii din SDL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG3 Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura mentenanta investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data ultimei plati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG4 Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Sectiuni specifice</b>			
EG5 Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare (doar pentru proiectele care prevad investitii pentru care se prezinta certificatul de urbanism)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG6 Proiectul de investitii in infrastructura de apa/ apa uzata trebuie sa detina avizul Operatorului Regional/ Local ce atesta functionalitatea sistemului si conformitatea pentru solutia de functionare (doar pentru proiectele care prevad investitii in infrastructura de apa/ apa uzata)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG7 Investitia in sistemul de alimentare cu apa trebuie sa se realizeze in mod obligatoriu impreuna cu reseaua de apa uzata, daca aceasta nu exista (doar pentru proiectele care prevad investitii in infrastructura de apa/ apa uzata)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG8 Solicitantul investitiilor trebuie sa faca dovada proprietatii terenului/ administrarii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG9 Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare, mentionata in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG10 Introducerea investitiei din patrimoniul cultural in circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevad investitii privind obiective de patrimoniu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Atentie!**

Se va prelua matricea de verificare a Bugetului indicativ si a Planului Financiar din formularul aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, in vigoare la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL.

<b>C. Verificarea bugetului indicativ</b>	<b>D A</b>	<b>N U</b>	<b>Nu este cazul</b>
1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din cererea de finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general si devizele pe obiect precizate in Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriul Justificativ? <b>Da cu diferente*</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

* Se completeaza in cazul in care expertul constata diferente fata de bugetul prezentat de solicitant in cererea de finantare fata de bugetele anexate proiectelor.			
2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Centrală Europeană pe Internet la adresa : <a href="http://www.ecb.int/index.html">http://www.ecb.int/index.html</a> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile sub-măsurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții? <b>Da cu diferente*</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>D. Verificarea rezonabilității prețurilor</b>			
1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt atasate extrasele tipărite din baza de date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximumul prevăzut în Baza de Date?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de standardul de cost stabilit prin HG nr.363/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>E. Verificarea Planului Financiar</b>			
1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși: • pentru operațiunile generatoare de venit: 90% • pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100% • pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3 Avansul solicitat se incadreaza intr-un cuantum de pana la 50% din valoarea totala a ajutorului public nerambursabil? <b>Da cu diferente</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>VERIFICAREA PE TEREN</b>		<b>Verificare efectuata</b>		
		<b>DA</b>	<b>NU</b>	
<i>Verificare la GAL</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI**

**PROIECTUL ESTE:**

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

*Daca toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost indeplinite, proiectul este eligibil. In cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observatii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.*

*Expertul care intocmeste Fisa de verificare isi concretizeaza verificarea prin inscrierea unei bife („v”) in casutele/campurile respective. Persoana care verifica munca expertului certifica acest lucru prin inscrierea unei linii oblice („\”) de la stanga sus spre dreapta jos, suprapusa peste bifa expertului.*

**Observatii:**  
Se detaliaza:  
- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,  
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,  
- motivul neeligibilitatii din punct de vedere al verificarii pe teren, daca este cazul.

.....

**Intocmit:**  
Nume/Prenume \_\_\_\_\_  
Semnatura \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Verificat:**  
Nume/Prenume \_\_\_\_\_  
Semnatura \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## METODOLOGIA DE VERIFICARE

### VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

#### A. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1. Cererea de finantare se afla in sistem (solicitantul a mai depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din PNDR)?	<p>Nu poate obtine finantare la nivel de GAL <b>acelasi proiect</b> care a fost depus (inregistrat) in cadrul altei masuri din PNDR, cu exceptia situatiei in care respectivul proiect a fost retras, neconform sau neeligibil.</p> <p>Verificarea se face in Registrul electronic al cererilor de finantare, pe campul CUI. se va bifa „NU” - pentru cerere de finantare care nu figureaza cu statut completat in Registrul electronic se va bifa „DA” – cererea a mai fost depusa, daca solicitantul figureaza cu cod CF/ status proiect. Daca in registru acelasi proiect este inregistrat in cadrul altei masuri din PNDR, dar statutul este retras/ neconform/ neeligibil, acesta poate fi depus la GAL. Daca solicitantul are mai mult de o cerere de finantare (mai exista o cerere neretrasa), atunci cererea este respinsa de la verificare.</p> <p>Statutul unei cereri de finantare in Registrul electronic poate fi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Rt = retrasa, solicitantul poate redepune cererea de finantare;</li><li>✓ Ne = neeligibil, solicitantul poate redepune cererea de finantare;</li><li>✓ Nc = neconforma , solicitantul poate redepune cererea de finantare;</li></ul> <p>Daca in Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finantare al carei proces de evaluare nu este finalizat.</p> <p>In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita statusul cererii de finantare in Registrul electronic.</p>

Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte (**mai multe proiecte distincte, nu același proiect**) de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Se va verifica dacă solicitantul își asumă și va respecta aceste cerințe, prin semnarea declarației de proprie răspundere (model propriu GAL). În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin **Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare** și doar în cazul în care solicitantul refuză să semneze declarația pe propria răspundere și să își asume angajamentele, expertul motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații” iar această condiție se consideră neindeplinită, cererea de finanțare fiind neeligibilă.

În conformitate cu prevederile SM19.2: „Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/submăsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>suma reprezentand cofinantarea privata, disponibilul din acest cont fiind destinat platilor efectuate de solicitant in vederea implementarii proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plata. La depunerea urmatoarelor cereri de plata, conditia prezentarii extrasului de cont, in vederea verificarii operatiunilor intreprinse, nu se mai aplica.”</p>
<p><b>2. Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR?</b></p> <p>Documente verificate : Declaratia pe propria raspundere a solicitantului din sectiunea F din cererea de finantare.</p>	<p>Expertul verifica daca solicitantul este inscris cu debite in Registrul debitorilor pentru SAPARD si FEADR, aflat pe link-ul <a href="#">\\alpaca\Debite</a></p> <p>In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita sa i se comunice daca solicitantul este inscris cu debite in Registrul debitorilor pentru SAPARD si FEADR.</p> <p>In situatia in care solicitantul este inscris in Registrul debitorilor, expertul va tipari si anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobanzilor si a majorarilor de intarziere ale solicitantului. Daca solicitantul nu a bifat in declaratie acest punct, expertul solicita acest lucru prin <b>Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare</b> si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” si cererea va fi declarata neeligibila.</p> <p>In cazul in care solicitantul isi asuma acest angajament in urma solicitarii, semneaza si stampileaza, dupa caz, declaratia, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarata eligibila.</p> <p>In cazul in care solicitantul nu a semnat si dupa caz stampilat declaratia pe propria raspundere din sectiunea F, expertul solicita acest lucru prin <b>Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare</b> si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” si cererea va fi declarata neeligibila.</p> <p>In etapa prevazuta la SECTIUNEA II punctul D: <i>Verificarea conformitatii si eligibilitatii documentelor solicitate in vederea contractarii</i> expertul va verifica daca beneficiarul a depus „Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR,</p>

	<p><i>inclusiv dobanzile si majorarile de intaziere (daca este cazul)”</i> in termenul precizat in notificarea AFIR privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare.</p>
<p><b>3.</b> Solicitantul se regaseste in Bazele de date privind dubla finantare?</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Sectiunea C din cererea de finantare.</p> <p>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului din sectiunea F din Cererea de Finantare</p> <p>Baza de date FEADR</p> <p>Baza de Date pusa la dispozitia AFIR de catre MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finantate din alte surse externe aflate in perioada de valabilitate a contractului (inclusiv perioada de monitorizare);</p> <p>Raport asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila intocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finantare nerambursabila incepand cu anul 2007 pentru aceleasi tipuri de investitii.</p>	<p>Verificarea evitarii dublei finantari se efectueaza prin urmatoarele verificari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• existenta bifelor in sectiunea C din Cererea de finantare;</li> <li>• prin existenta semnaturii si dupa caz a stampilei in dreptul rubricii „<i>Semnatura reprezentant legal si stampila (dupa caz)</i>” din declaratia pe propria raspundere din sectiunea F din Cererea de finantare solicitantul isi asuma toate punctele din declaratia mentionata mai sus, inclusiv punctul prin care solicitantul declara ca „proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila”. In cazul in care solicitantul nu a semnat si dupa caz stampilat declaratia pe propria raspundere din sectiunea F, expertul solicita acest lucru prin <b>Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare</b> si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” si cererea va fi declarata neeligibila.</li> <li>• verificarea in Baza de Date cu proiecte FEADR;</li> <li>• verificarea in Baza de Date pusa la dispozitia AFIR de catre MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finantate din alte surse aflata pe fileserver\ metodologienou\ Lista proiectelor finantate din alte surse.</li> </ul> <p>Verificarea in Baza de Date cu proiecte FEADR sau in Baza de date pusa la dispozitie de AM-PNDR se face atat prin verificarea numelui solicitantului, cat si a Codului de Inregistrare Fiscala.</p> <p>► In cazul in care se constata faptul ca solicitantul a beneficiat de alt program de finantare nerambursabila pentru acelasi tip de investitie, dar nu a consemnat acest lucru in Cererea de finantare si/ sau nu a prezentat documentul din care sa reiasa ca nu este finantata aceeași investitie, expertul solicita aceste lucruri prin <b>Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare</b> si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele</p>



	<p>corespunzatoare proiectului, se considera ca punctul din declaratia din sectiunea F din cererea de finantare privind faptul ca toate informatiile din prezenta cerere de finantare si din documentele anexate sunt corecte nu este respectat si cererea de finantare este neeligibila.</p> <p>► In cazul in care solicitantul a mai beneficiat de finantare nerambursabila pentru acelasi tip de investitie, se verifica in Raportul asupra utilizarii programelor de finantare nerambursabila:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- daca amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau partial) cu cele ale proiectelor anterioare</li><li>-daca cheltuielile rambursate se regasesc in lista cheltuielilor eligibile pentru care solicita finantare</li></ul> <p>Expertul precizeaza concluzia asupra verificarii la rubrica Observatii. Daca se confirma cel putin una din aceste conditii, expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare este neeligibila.</p> <p><b>In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita verificarea in bazele de date AFIR a tuturor punctelor descrise anterior.</b></p>
<p>4. Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele asumate in Declaratia pe proprie raspundere, sectiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Cerere de finantare completata, semnata si, dupa caz, stampilata de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifica in Declaratia pe proprie raspundere din sectiunea F din Cererea de finantare daca aceasta este data, semnata si, dupa caz, stampilata.</p> <p>Daca declaratia de la sectiunea F din cererea de finantare nu este semnata si dupa caz stampilata de catre solicitant, expertul solicita acest lucru prin <b>Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare</b> si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” si cererea va fi declarata neeligibila.</p> <p>In situatia in care solicitantul si-a insusit declaratia pe propria raspundere de la sectiunea F din cererea de finantare si daca, pe parcursul verificarii proiectului, expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin declaratia mentionata mai</p>

	<p>sus, atunci acesta bifează DA în casuta corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor casute în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca platitor/ neplatitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicita beneficiarului modificarea acestora prin <b>Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare</b>; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuta DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>5. Solicitantul respectă prevederile art. 6<sup>1</sup>, din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?</p>	<p>În cazul în care, solicitantul are selectate pentru finanțare unul sau mai multe proiecte, <i>indiferent pe ce submăsură din cadrul PNDR</i>, expertul verifică dacă la data depunerii cererii de finanțare supusă evaluării, solicitantul a depus pentru proiectele selectate anterior, proiectul tehnic până la data prevăzută în notificare. Dacă solicitantul a depus documentul astfel cum este prevăzut în notificare sau, după caz, în conformitate cu HG 226/2015 cu modificările și completările ulterioare în vigoare în momentul evaluării, expertul va bifa „DA” cererea de finanțare fiind declarată eligibilă și se continuă evaluarea.</p> <p>În caz contrar expertul va bifa „NU”, se menționează în rubrica Observații, dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru că la final, solicitantul să fie instiintat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul). În acest caz solicitantul va putea depune proiect <i>numai în cadrul sesiunii următoare</i>.</p> <p><b>În vederea verificării prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare către OJFIR de care aparține, prin care va solicita verificarea în bazele de date AFIR a punctelor descrise anterior.</b></p>

<p>6. Solicitantul este in insolventa sau incapacitate de plata?</p>	<p>Se verifica in Buletinul procedurilor de insolventa publicat pe site-ul Ministerului Justitiei daca solicitantul este in situatia deschiderii procedurii de insolventa. Daca se confirma cel putin una din aceste conditii, expertul bifeaza casuta DA si cererea de finantare este neeligibila.</p> <p><b>In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita statusul solicitantului cu privire la insolventa/incapacitate de plata.</b></p>
--	---

## B.Verificarea conditiilor de eligibilitate ale proiectului

### EG1 Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fisa masurii din SDL</p> <p>Documente comune care se aplica pentru toate categoriile de solicitanti: Certificat de inregistrare fiscala, Punctul/punctele de lucru, dupa caz ale solicitantului, trebuie sa fie situate in teritoriul GAL, investitia realizandu-se in teritoriul GAL; Declaratia pe proprie raspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante;</p> <p>Documente de infiintare specifice categoriei de beneficiari:</p> <p>In cazul comunelor, nu se verifica niciun document</p> <p>In cazul ONG/ ADI: actul de infiintare si statutul, incheiere privind inscrierea in registrul asociatiilor si fundatiilor, ramasa definitiva/ Certificat de inregistrare in registrul</p>	<p>Se verifica daca informatiile mentionate in paragraful A2. B1.1 si B1.2 al Cererii de finantare corespund cu cele mentionate in documente: numele solicitantului, statutul si CIF/ CUI.</p> <p>Se verifica conformitatea informatiilor mentionate la punctul A2, B1.1 si B1.2 din Cererea de finantare cu informatiile din documentele prezentate.</p> <p><b>Pentru proiectele de infrastructura sociala:</b></p> <p>Furnizori de servicii sociale pot fi:</p> <p><b>1. Furnizori publici</b> de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- structurile specializate din cadrul/ subordinea autoritatilor administratiei publice locale si autoritatile executive din unitatile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comuna, oras, municipiu;</li> <li>- autoritatile administratiei publice centrale ori alte institutii aflate in subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atributii privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;</li> <li>- unitatile sanitare, unitatile de invatamant si alte institutii publice care dezvolta, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.</li> </ul> <p><b>2. Furnizorii privati</b> de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizatiile neguvernamentale, respectiv asociatiile si fundatiile, inclusiv GAL;</li> <li>- cultele recunoscute de lege;</li> </ul>

asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului

-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.

Documente specifice tipului de proiect și categoriei de beneficiari

*Documente Verificate:*

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale
- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punct de lucru al furnizorului de servicii sociale.
- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți

Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din B1.3 din Cererea de Finanțare.

Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Asezământului Monahal (Manastire, Schit sau Metoc).

Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante.

**In conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020.** Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL). În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

**Pentru toate proiectele depuse în cadrul prezentei măsuri se vor respecta prevederile aplicabile LEADER (în funcție de tipul de proiect) din cadrul HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare,** privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor PNDR. Se va verifica declarația pe propria răspundere (model propriu GAL).

În vederea verificării documentelor privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrație etc, se vor respecta prevederile adresei AFIR nr. E14735/05.07.2017 prezentate în anexa.

	<p>Atentie! Proiectul de infrastructura sociala trebuie sa asigure functionarea prin operationalizarea infrastructurii de catre o entitate acreditata ca furnizor de servicii sociale. In acest sens, se va verifica certificatul de acreditare emis de Ministerul Muncii si Justitiei Sociale.</p> <p><b>Precizare:</b> Pentru anumite operatiuni de interes public (ce vizeaza minoritati, infrastructura sociala) pentru comunitate si teritoriu, identificate in SDL, pentru care niciun alt solicitant nu si-a manifestat interesul in cadrul primului apel lansat, <b>GAL trebuie sa depuna proiecte</b> incepand cu al doilea apel de selectie lansat, sub rezerva aplicarii masurilor de evitare a conflictului de interese si cu conditia ca eligibilitatea GAL, ca beneficiar al masurii respective, sa fie mentionata in fisa tehnica din SDL.</p>
--	---

Daca in urma verificarii documentelor reiese ca solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili, expertul bifeaza casuta corespunzatoare solicitantului si casuta DA. In cazul in care solicitantul nu se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili, expertul bifeaza casuta NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii, iar Cererea de Finantare va fi declarata neeligibila. Cu toate acestea, se continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final, solicitantul sa fie instiintat de toate conditiile neindeplinite (daca este cazul).

#### EG2 Investitia se incadreaza in cel putin una dintre actiunile eligibile din fisa masurii din SDL?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Fisa masurii din SDL</b></p> <p><b>Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriu Justificativ (doar in cazul achizițiilor simple si dotarilor care nu presupun montaj) intocmite conform legislatiei in vigoare</b></p> <p><b>Certificatul de Urbanism, dupa caz</b></p> <p><b>In cazul proiectelor care vizeaza investitii asupra obiectivelor de patrimoniu:</b> Avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Directiile Judetene pentru Cultura sau de catre Primarii (pentru obiectivele de</p>	<p>Se verifica daca investitia se incadreaza in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin fisa masurii din SDL, investitii mentionate in ghidul solicitantului aferent masurii lansate de GAL, la Capitolul 5.</p> <p><b>Pentru proiectele de infrastructura sociala:</b> Tipul de infrastructura: nu se finanteaza infrastructuri de tip rezidential (cu cazare).</p> <p><b>In cazul proiectelor care vizeaza investitii asupra obiectivelor de patrimoniu:</b> Se va verifica faptul ca se poate interveni asupra obiectivului propus spre finantare care face parte din patrimoniul cultural de interes local (conform Avizului).</p>



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



patrimoniu neclasificate) pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata)

Lista monumentelor istorice 2015, conform Anexei nr.1 la Ordinul ministerului culturii si cultelor nr. 2314/2004, cu modificarile ulterioare, astfel cum a fost modificata si completata prin Ordinul ministerului culturii nr.2.828/2015. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B)

Cladirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa (grupa) B trebuie sa se regaseasca in Lista monumentelor istorice 2015 – prevazuta in Anexa nr.1 la Ordinul MCCnr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizata si a Listei monumentelor istorice disparute, astfel cum a fost modificata si completata prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.

In cazul proiectelor prin care se prevede constructia, extinderea si/sau modernizarea drumurilor de acces ale asezamintelor monahale, expertul verifica daca investitia se realizeaza in cadrul proiectului care prevede si restaurarea, conservarea si/ sau dotarea asezamintelor monahale si daca drumurile apartin asezamintelor monahale (manastire, schit sau metoc).

Acolo unde este cazul, se verifica daca certificatul de urbanism este eliberat pentru investitia propusa prin proiect, daca este valabil la data depunerii Cererii de finantare, daca sunt completate elementele privind tipul si numarul documentului de urbanism in baza caruia s-a eliberat.

**Atentie! Investiția, respectiv toate cheltuielile proiectului trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL.**

**Atentie! Investițiile sunt eligibile pentru sprijin dacă operațiunile relevante sunt implementate în conformitate cu planurile de dezvoltare a municipalitatilor și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, acolo unde există asemenea planuri, și sunt coerente cu orice strategii de dezvoltare locală relevante.**

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia respecta cerintele mentionate anterior, se va bifa caseta "DA" pentru verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia in rubrica „Observatii”, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca verificarea documentului confirma faptul ca Proiectul se incadreaza in prioritatile propuse prin documentatia de urbanism (PUG/PUZ/PUD/PATJ), adica este completat corect, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii”, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.

**EG3 Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura mentenanta investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data ultimei plati.**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Documente verificate</b></p> <p>Hotararea Consiliului Local (Hotararile Consiliilor locale in cazul ADI) si/ sau Hotararea Adunarii Generale a ONG/ document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant</p> <p>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilitatii investitiei (pentru proiectele de infrastructura sociala)</p>	<p>Expertul verifica Hotararile, cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei;</li> <li>• lucrarile vor fi prevazute in bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investitiei;</li> <li>• angajamentul de a asigura mentenanta investitiei, pe o perioada de minimum 5 ani, de la data ultimei plati;</li> <li>• caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);</li> <li>• nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.</li> </ul> <p>Pentru proiectele de infrastructura sociala, Solicitantul trebuie sa demonstreze asigurarea sustenabilitatii investitiei. Beneficiarii masurilor de finantare a infrastructurii sociale trebuie sa asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obtinerea finantarii in cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea conditiilor specifice POCU.</p>

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca proiectul are Hotararea Consiliului Local/ Hotararile Consiliilor Locale sau Actul/ Hotararea organului de decizie sau Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilitatii investitiei, cu punctele obligatorii mentionate pentru realizarea investitiei, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din fisa de evaluare generala a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind indeplinit.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**EG4 Investitia trebuie sa demonstreze necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al acesteia**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Documente verificate</b> Hotararea Consiliului Local (Hotararile Consiliilor locale in cazul ADI) si/ sau Hotararea Adunarii Generale a ONG/ document echivalent specific fiecarei categorii de solicitant</p>	<p>Expertul verifica Hotararile, cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• necesitatea, oportunitatea si potentialul economic al investitiei;</li> <li>• lucrarile vor fi prevazute in bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investitiei;</li> <li>• angajamentul de a asigura mentenanta investitiei, pe o perioada de minimum 5 ani, de la data ultimei plati;</li> <li>• caracteristici tehnice ale investitiei/investitiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);</li> <li>• nominalizarea si delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului.</li> </ul>

**Sectiuni specifice:**

*NOTA! Criteriile de eligibilitate de mai jos se vor verifica doar pentru tipurile de investitii indicate. Pentru celelalte tipuri de proiecte se va bifa „NU ESTE CAZUL”.*

**EG5 Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare**

*(doar pentru proiectele care prevad investitii care necesita prezentarea certificatului de urbanism)*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	<p>Expertul verifica in baza informatiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finantare, daca investitia respecta Planul Urbanistic General</p> <p>Expertul verifica daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• investitia respecta toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism faza PUG:</li> </ul> <p>sau</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.</li> </ul>
--	---

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția respectă Planul Urbanistic General, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

**EG6 Proiectul de investiții în infrastructura de apă/ apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional/ Local ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare**

*(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Avizul de conformitate al Operatorului Regional/ Local	Expertul verifică dacă Avizul de conformitate al Operatorului Regional/ Local atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că Operatorului Regional/ Local atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

**EG7 Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există**

*(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)*

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</b>	Expertul verifică în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții dacă investiția în sistemul de alimentare cu apă se realizează împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există.
<b>A. a) Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții și</b>	A. În cazul proiectelor care vizează înființarea infrastructurii de apă  Expertul verifică:

**b) Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propusă să se realizeze prin proiect)**

a) existența Autorizației de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propusă să se realizeze prin proiect)

sau

b) În situația în care tronsonul de apă uzată existent nu acoperă întregul tronson de apă propusă să se realizeze prin proiect, se va verifica:  
– dacă toți consumatorii deserviți de rețeaua de alimentare cu apă sunt sau pot fi racordați la rețeaua de colectare ape uzate, caz în care criteriul de eligibilitate este îndeplinit.

- dacă în cadrul proiectului depus pentru finanțare este tratată și extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă.

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodării apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/ prelungirii autorizației de funcționare, se va verifica dacă proiectul depus pentru finanțare tratează și modernizarea infrastructurii de apă uzată ce vizează realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), inclusiv extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă, dacă este cazul.

**B.**

**a) Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții și**



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**b) Autorizatia de functionare pentru infrastructura de apa uzata (corespunzatoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apa propus a se realiza prin proiect**

si

**c) Autorizatia de functionare a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect)**

La finalul investitiei este obligatoriu sa rezulte un sistem de apa si apa uzata de aceiasi lungime, functional si autorizat.

B. In cazul extinderii/ modernizarii unui tronson a infrastructurii de apa:

Expertul verifica:

a) existenta:

-Autorizatiei de functionare pentru infrastructura de apa uzata (corespunzatoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apa propus a se realiza prin proiect;

si a

- Autorizatiei de functionare a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect)

b)

In situatia in care lungimea tronsonului de apa uzata nu acopera intregul tronson de apa propus a se realiza prin proiect, se va verifica daca, in cadrul proiectului depus pentru finantare este tratata si extinderea infrastructurii de apa uzata in vederea acoperirii diferentei tronsonului de apa neacoperit de infrastructura de apa uzata existenta.

In situatia in care pentru infrastructura de apa uzata existenta, autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/ prelungirii autorizatiei de functionare, se va verifica daca, in cadrul proiectului depus pentru finantare este tratata si modernizarea infrastructurii de apa uzata ce vizeaza realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind

C.

**a) Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii si**

**b) Autorizatia de functionare a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect);**

si

**c) Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).**

calitatea apei epurate (constand in extinderea capacitatilor statiei de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), inclusiv extinderea infrastructurii de apa uzata in vederea acoperirii diferentiei tronsonului de apa neacoperit de infrastructura de apa uzata existenta, daca este cazul.

In situatia in care pentru infrastructura de apa existenta, autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, sanatate publica, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/prelungirii autorizatiei de functionare, proiectul trebuie sa prevada realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei destinata consumului uman (constand in extinderea capacitatilor pentru sursele de apa, statiile de tratare apa bruta, etc). In acest caz, prevederile mentionate anterior referitoare la infrastructura de apa uzata raman obligatorii a fi indeplinite.

La finalul investitiei este obligatoriu sa rezulte un sistem de apa si apa uzata de aceiasi lungime, functional si autorizat.

C. In cazul extinderii sau modernizarii infrastructurii de apa si apa uzata

Expertul verifica:

a) existenta:

- Autorizatiei de functionare a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect);

si a

- Autorizatiei de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa (pentru infrastructura de apa de

D.

**a) Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii si**

**b) Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).**

sau

**Programul de masuri dispus de autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, sanatate publica, mediu in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei/apelor epurate in cazul in care autorizatia de exploatare este suspendata**

sau

care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).

b) In situatia in care infrastructura de apa/apa uzata existenta a fost pusa in functiune si se afla in perioada de monitorizare in vederea emiterii autorizatiilor de functionare de catre organele competente in domeniul gospodarii apelor, mediului si sanatatii publice, expertul verifica:

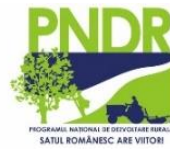
- Procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor;
- Documentele care atesta ca beneficiarul a solicitat organelor competente in domeniu emiterea autorizatiilor de functionare;

In situatia in care pentru infrastructura de apa uzata existenta, autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/prelungirii autorizatiei de functionare, proiectul va viza inclusiv realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei epurate (constand in extinderea capacitatilor statiei de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

In situatia in care pentru infrastructura de apa existenta, autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, sanatate publica, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/prelungirii autorizatiei de functionare, proiectul trebuie sa prevada realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor insoțit de Documentele care atesta ca beneficiarul a solicitat organelor competente in domeniu emiterea autorizatiilor de functionare.**

respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei destinata consumului uman (constand in extinderea capacitatilor pentru sursele de apa, statiile de tratare apa bruta, etc). In acest caz, prevederile mentionate anterior referitoare la infrastructura de apa uzata raman obligatorii a fi indeplinite.

La finalul investitiei este obligatoriu sa rezulte un sistem de apa si apa uzata de aceiasi lungime, functional si autorizat.

D. In cazul extinderii/modernizarii infrastructurii de apa uzata

Expertul verifica:

Autorizatia de functionare (AF) a infrastructurii existente de apa uzata (pentru infrastructura de apa uzata de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect.

In situatia in care pentru infrastructura de apa uzata existenta, autoritatile competente in domeniul gospodarii apelor, mediu, au stabilit programe de masuri in vederea indeplinirii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se afla in perioada de monitorizare, in vederea emiterii/prelungirii autorizatiei de functionare, proiectul trebuie sa vizeze inclusiv realizarea lucrarilor necesare indeplinirii conditiilor impuse de catre autoritatile competente in programele de masuri in vederea respectarii normelor de calitate stabilite de legislatia in vigoare privind calitatea apei epurate (constand in extinderea capacitatilor statiei de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

Expertul poate folosi aplicatii software cu ajutorul carora poate verifica parti ale proiectului din satelit.

Daca verificarea documentelor confirma faptul ca investitia in sistemul de alimentare cu apa se realizeaza impreuna cu rețeaua de apa uzata, daca aceasta nu exista sau daca se respecta



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



particularitatile acesteia, expertul bifeaza casuta din coloana DA din fisa de verificare.  
In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din fisa de evaluare generala a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

#### EG8 Solicitantul investitiilor trebuie sa faca dovada proprietatii terenului/ administrarii

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii si</p> <p>Inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei/comunelor, intocmit conform legislatiei in vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei (copie dupa Monitorul Oficial) si</p> <p>In situatia in care in Inventarul bunurilor care alcatuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public sau sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie sa prezinte Hotararea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificarilor si / sau completarii la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente sau clasificarii unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicata, cu modificarile si completari ulterioare, a administratiei publice locale, <i>in privinta supunerii acesteia</i> controlului de legalitate al Prefectului, in conditiile legii (este suficienta prezentarea adresei de inaintare catre institutia prefectului pentru controlul de legalitate). sau</p>	<p>Expertul verifica daca terenul pe care se amplaseaza proiectul este inregistrat in domeniul public. In situatia in care in inventarul publicat in Monitorul Oficial al Romaniei drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public, sunt incluse intr-o pozitie globala sau nu sunt clasificate, expertul verifica legalitatea modificarilor/completarilor efectuate si daca prin acestea se dovedeste ca terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului apartin domeniului public.</p> <p>In cazul proiectelor privind infrastructura educationala/sociala, expertul verifica daca terenul pe care se amplaseaza proiectul este inregistrat in domeniul public <b>si este in afara incintei scolilor din mediul rural</b>. Daca in inventarul bunurilor ce apartin domeniului public al comunei, publicat in Monitorul oficial al Romaniei, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse in domeniul public, sau sunt incluse intr-o pozitie globala, expertul va tine cont de Hotararea Consiliului Local privind aprobarea modificarilor si/sau completarii la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente, Nu este necesara prezentarea extrasului de carte funciara privind intabularea terenului in faza de evaluare/selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plata.</p> <p>In cazul solicitantilor publici care realizeaza investitii de infrastructura si pe alte terenuri publice ce nu apartin solicitantului, ci altei unitati</p>



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p>avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p> <p>Pentru ONG-uri Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobiliare la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.</p>	<p>administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.</p> <p>Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).</p> <p>Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).</p> <p>În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concedent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit.</p> <p>De asemenea expertul verifică dacă investiția se realizează în spațiul rural definit în conformitate cu abordarea Leader.</p> <p><b>În vederea verificării documentelor privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/administrare etc, se vor respecta prevederile adresei AFIR nr. E14735/05.07.2017 prezentate în anexa.</b></p>
---	---

Dacă verificarea documentelor confirmă apartenența la domeniul public, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana **NU** și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

***EG9 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizată asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.***





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-Declaratia pe propria raspundere de la sectiunea F a cererii de finantare.	Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta documentul emis de ANPM, pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare. In etapa de contractare verificarea indeplinirii conditiei de eligibilitate se va realiza in baza corelarii informatiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism si cu cele din documentul emis de ANPM.

Daca prin verificarea declaratiei pe proprie raspundere din sectiunea F din cererea de finantare se confirma faptul ca solicitantul si-a asumat prin propria semnatura ca va obtine si va depune la contractare documentul ce atesta impactul investitiei asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifeaza casuta cu DA din fisa de verificare. In cazul in care solicitantul nu a semnat si dupa caz stampilat declaratia pe propria raspundere din sectiunea F, expertul solicita acest lucru prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** si doar in cazul in care solicitantul refuza sa isi asume angajamentele corespunzatoare proiectului, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia sa in liniile prevazute in acest scop la rubrica „Observatii” si cererea va fi declarata neeligibila.

**EG10 Introducerea investitiei din patrimoniul cultural in circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevad investitii privind obiective de patrimoniu)**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declaratia pe propria raspundere data de solicitant din care sa reiasa ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural, aceasta va fi inscrisa intr-o retea de promovare turistica	Expertul verifica in Declaratia pe propria raspundere daca solicitantul s-a angajat ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural, aceasta sa fie inscrisa intr-o retea de promovare turistica.

Daca in urma verificarii documentului reiese faptul ca solicitantul s-a angajat ca dupa realizarea investitiei din patrimoniul cultural, aceasta sa fie inscrisa intr-o retea de promovare turistica expertul bifeaza casuta DA. In caz contrar, expertul bifeaza casuta din coloana NU si motiveaza pozitia lui in rubrica „Observatii” din fisa de evaluare generala a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

Se va bifa NU ESTE CAZUL pentru investitiile de modernizare si dotare a caminelor culturale.

### **C. Verificarea bugetului indicativ.**

Verificarea consta in asigurarea ca toate costurile de investitii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole si subcapitole.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifica in Cererea de finantare care este actul normativ care a stat la baza intocmirii SF/DALI: H.G. nr. 28/2008 – pentru obiectivele/proiectele de investitii mentionate la art.15 din HG nr.907/2016 sau H.G. nr. 907/2016.

In cazul in care solicitantul a depus cererea de finantare conform H.G. nr. 28/2008 se verifica daca a fost atasat la dosarul cererii de finantare documentul in baza careia obiectivul de investitie este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 in conformitate cu Art. 15 din aceasta hotarare.

Daca SF/ DALI a fost elaborat conform H.G. nr. 28/2008 fara ca obiectivul de investitie sa se inscrie in prevederile Art. 15 din H.G. nr. 907/2016, atunci proiectul este neeligibil.

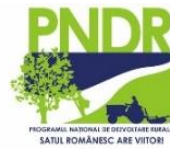
Bugetul indicativ respectiv anexele A1, A2 si A3 la acesta completat de solicitant in cererea de finantare trebuie sa fie in corelare cu SF/DALI in ceea ce priveste structura devizului general si a devizelor pe obiect prevazut actului normativ care a stat la baza intocmirii lor.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.Studiul de Fezabilitate / Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriul Justificativ (doar pentru achizitii simple si dotari fara montaj), intocmite conform legislatiei in vigoare privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.	Se verifica Bugetul indicativ din cererea de finantare prin corelarea informatiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile din fisa tehnica a sub-masurii. Se va verifica daca tipurile de cheltuieli si sumele inscrite sunt corecte si corespund devizului general al investitiei. Bugetul indicativ se verifica astfel: - valoarea eligibila pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea eligibila din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; - in matricea de verificare a bugetului indicativ se completeaza „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regaseste in devizul general; - in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general.  Cheile de verificare sunt urmatoarele: - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la subCap 1.2 + subCap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4 ); - cheltuieli diverse si neprevazute (Pct. 5.3) trebuie sa fie trecute in rubrica neeligibil;
Cererea de finantare. Bugetul indicativ si anexele A1, A2 si A3 la acesta.	- actualizarea nu poate depasi 5% din totalul cheltuielilor eligibile. Se verifica corectitudinea calculului. Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate in studiul de fezabilitate.

Verificarea consta in asigurarea ca toate costurile de investitii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole si subcapitole.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se completeaza matricea de verificare a Bugetului indicativ in format electronic, se tipareste si se ataseaza la ***Fisa de verificare a eligibilitatii***.

**1. Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din cererea de finantare sunt corecte si sunt in conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate in Studiul de fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriul Justificativ?.**

Dupa completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finantare corespund cu cele din devizul general si devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifeaza caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

a) Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute incategoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin ***Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare***.

Prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat, expertul modifica bugetul in Fisa ***Fisa de verificare a eligibilitatii*** si bifeaza DA cu diferente, motivandu-si pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant dupa transmiterea ***Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare***, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

b) Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finantare fata de devizul general si devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget si in matricea de verificare a Bugetului indicativ din fisa ***Fisa de verificare a eligibilitatii*** (in baza informatiilor suplimentare transmise dupa primirea ***Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare*** cu privire la diferentele de calcul) si bifeaza caseta corespunzatoare DA cu diferente. In acest caz se vor oferi explicatii in rubrica Observatii.

In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant dupa transmiterea ***Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare***, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

c) In cazul in care o parte din investitie nu respecta criteriile de eligibilitate se va solicita prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare corectarea bugetului. Daca solicitantul renunta la acea parte de investitie si functionalitatea nu este asigurata, atunci proiectul este neeligibil in intregul lui.

**2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro si moneda nationala pentru Romania este cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexeaza pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/Memoriul Justificativ);**

Expertul verifica daca data si rata de schimb din cererea de finantare si cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriul Justificativ corespund cu cea publicata de Banca Central Europeana pe Internet la adresa:



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina continand cursul BCE din data intocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventii/ Memoriului Justificativ.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifeaza caseta corespunzatoare NU si instiinteaza solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare.

### **3. Sunt investitiile eligibile in conformitate cu specificatiile sub-masurii ?.**

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din fisa masurii din SDL sunt incluse in devizele pe obiecte si bugetul indicativ.

Se verifica lista investitiilor si costurilor neeligibile si cu prevederile Hotararii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala prin Programul National de Dezvoltare Rurala 2014 – 2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

Se verifica lista investitiilor si costurilor neeligibile si cu prevederile cap. 8.1 din Programul National de Dezvoltare Rurala 2014 – 2020.

**4. Costurile generale ale proiectului** (acele costuri necesare pentru pregatirea si implementarea proiectului, constand in cheltuieli pentru consultanta, proiectare, monitorizare si management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economica si de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum si cele privind obtinerea avizelor si autorizatiilor necesare implementarii proiectelor, prevazute in legislatia nationala) **direct legate de realizarea investitiei, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?**

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Daca este cazul, prin transmiterea informatiilor suplimentare de catre solicitant cu bugetul corectat (ca urmare a primirii ***Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare***), expertul completeaza bugetul din ***Fisa de verificare a eligibilitatii*** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. In cazul in care nu se efectueaza corectura de catre solicitant, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

**5. Cheltuielile diverse si neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt incadrate in rubrica neeligibil ?.**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute este trecuta la rubrica cheltuieli neeligibile.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca aceste costuri se incadreaza la rubrica neeligibile, expertul bifeaza DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar solicita corectarea bugetului indicativ prin transmiterea **Fisei de solicitare a informatiilor suplimentare**.

Prin transmiterea, de catre solicitant, a informatiilor suplimentare cu bugetul corectat, expertul completeaza bugetul din **Fisa de verificare a eligibilitatii** si bifeaza DA cu diferente si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

In cazul in care solicitantul nu transmite informatiile suplimentare cu bugetul corectat, expertul bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii.

Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA/DA cu diferente.

## **6. TVA-ul este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/ eligibile?**

**Taxa pe valoarea adaugata este cheltuiuala neeligibila, cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul si a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.**

Expertul verifica daca solicitantul a bifat casuta corespunzatoare in declaratia pe propria raspundere de la sectiunea F din cererea de finantare.

Daca solicitantul este platitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, este trecuta in coloana cheltuielilor neeligibile? Expertul verifica daca valoare TVA este trecuta in coloana cheltuielilor neeligibile, in cazul in care solicitantul a declarat ca este platitor de TVA, si bifeaza DA in casuta corespunzatoare.

Expertul va bifa casuta NU in cazul in care solicitantul este platitor de TVA si valoarea TVA este trecuta in coloana cheltuielilor eligibile si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

Daca solicitantul este neplatitor de TVA, valoarea TVA aferenta cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, poate fi trecuta in coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile. Expertul va bifa DA in casuta corespunzatoare daca TVA este trecut in coloana cheltuielilor eligibile si verifica daca valoarea TVA se refera numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA.

In cazul identificarii unor diferente, expertul verifica corectitudinea valorii TVA si bifeaza DA cu diferente si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

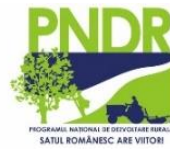
## **D. Verificarea rezonabilitatii preturilor.**

### **1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date?**

Expertul verifica daca categoria de bunuri din devizele pe obiecte se regaseste in Baza de date preturi de pe pagina de internet AFIR. Daca se regasesc, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preturi, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare NU.

Baza de date cu preturi de referinta pentru masurile de investitii cuprinde doar bunuri. In cazul in care costurile lucrarilor sunt reglementate prin HG nr. 363/2010, se verifica declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi folosita in scopul fundamentarii rezonabilitatii preturilor, fara a se depune oferte suplimentare. Cheltuielile nereglementate de HG 363/2010 sunt eligibile in masura in care sunt asumate de proiectant prin declaratie.

In situatia in care categoriile de costuri nu se regasesc in baza de date AFIR si nici nu sunt asumate de proiectant prin declaratie, pentru verificarea rezonabilitatii preturilor se vor depune minim doua oferte. Ulterior, pentru achizitionarea acestora, se vor respecta reglementarile legale in vigoare in materie de achizitii publice sau private in functie de categoria de beneficiar.

## **2. Daca la pct. 1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?**

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifeaza NU si prindeaza din baza de date extrasele relevante.

## **3. Daca la pct. 1. raspunsul este DA, preturile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut in Baza de Date de preturi?**

Expertul verifica daca preturile se incadreaza in maximul prevazut in Baza de Date de preturi pentru bunul respectiv, bifeaza in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca preturile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute in Baza de Date de preturi pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** cu privire la diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea din baza de date pentru bunul/ bunurile respective. In urma raspunsului solicitantului expertul bifeaza in caseta corespunzatoare DA in cazul in care solicitantul si-a insusit valoarea din baza de date de preturi sau bifeaza in caseta corespunzatoare NU, daca solicitantul nu este de acord, cheltuiala (diferenta dintre valoarea din baza de date si pretul indicat in cererea de finantare) trecandu-se pe neeligibil.

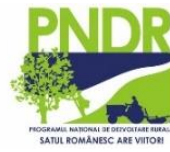
## **4. Pentru lucrari, exista in SF/DALI declaratia proiectantului semnata si stampilata privind sursa de preturi ?**

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preturi din Studiul de fezabilitate/DALI, daca declaratia este semnata si stampilata si bifeaza in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de preturi pentru lucrari, expertul instiinteaza solicitantul prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preturi, mentionand ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de preturi, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de preturi, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

**5. La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de standardul de cost stabilit prin HG nr.363/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice?**

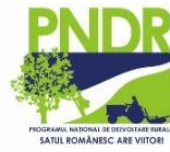
În funcție de tipologia proiectului depus, rezonabilitatea costurilor se stabilește fie în conformitate cu prevederile HG 363/2010, fie în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice.

Expertul compară costul total al investiției (fără TVA) din Devizul General cu valoarea costurilor standard stabilite prin intermediul HG nr. 363/2010 sau prin intermediul Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006. În situația în care valoarea unitară din Cererea de Finanțare este mai mare decât cea din HG nr. 363/2010/ Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 pentru același tip de investiție, se solicită justificări privind fundamentarea costurilor adoptate și, după caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrări incluse în calculul costului, după cum urmează:

- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere cuprinsă între 0 și 10% în plus față de costul de referință, îl va considera eligibil fără a începe o aprofundare a rezultatului;
- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere între 10,01% și 30% în plus față de costul de referință, va efectua o analiză aprofundată a proiectului pentru verificarea valorii menționate mai sus pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia. Totodată acesta va solicita informații suplimentare beneficiarului din care să reiasă foarte clar modalitatea de calcul a valorii totale (fără TVA). Expertul va decide, în funcție de documentele primite, eligibilitatea proiectului și va justifica detaliat în fișa de evaluare la rubrica observații decizia luată;
- în cazul în care expertul constată că valorile C+M din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere peste 30,01% în plus față de costul de referință, va efectua aceeași analiză aprofundată a proiectului în urma căreia poate fi respins proiectul (dacă se constată că prețurile nu sunt rezonabile), fie să-l declare eligibil, cu mențiunea că decizia finală cu privire la rezonabilitatea prețurilor va fi luată la nivelul AFIR;



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



In functie de analiza efectuata, expertul ajusteaza, daca este cazul, bugetul indicativ si notifica solicitantul despre aceste modificari. Motivele care au condus la modificarile bugetului vor fi mentionate la rubrica Observatii.

In anexa la prezenta fisa de verificare a eligibilitatii se regaseste Adresa AFIR nr. E12836/13.06.2017 cu privire la rezonabilitatea costurilor.

### E. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
<b>1. Ajutor public nerambursabil</b>			
<b>2. Cofinantare privata, din care:</b>			
2.1 - autofinantare			
2.2 - imprumuturi			
<b>3. Buget Local</b>			
<b>4. TOTAL PROIECT</b>			
Procent contributie publica			
Avans solicitat			
Procent avans			

#### Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

#### Restrictii

R.1, col.1= grad de interventie% x R.4, col.1

$Procent\ avans = \frac{Avans\ solicitat}{Ajutor\ public\ nerambursabil} * 100$   
X %=procent contributie publica

### **1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica ?**

Expertul verifica daca gradul de interventie este de max. 100 % pentru investitiile de utilitate publica care deservesc intreaga comunitate si nu va depasi:

- 90% pentru pentru operatiunile generatoare de venit
- 100% pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica
- 100% pentru operatiunile negeneratoare de venit

Pentru masurile M4/6B si M5/6B, expertul verifica daca proiectul este negenerator de venit sau generator de venit de utilitate publica (in acest sens, se va verifica cererea de finantare – sectiunea Plan Financiar, studiul de fezabilitate/documentatia de avizare pentru lucrari de interventii/memoriu justificativ din care sa rezulte ca proiectul include fie operatiuni negeneratoare de venit, fie operatiuni generatoare de venit cu utilitate publica).





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?**

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat în fișa tehnică a măsurii din SDL și în ghidul solicitantului și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

**3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public aferent proiectului ?**

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin ***Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare***.

Prin transmiterea de către solicitant, a informațiilor suplimentare, cu bugetul corectat, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta *Nu este cazul*.

**Atenție! Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii cererii de finanțare.**

Prevederile prezentei fișe de verificare a eligibilității se completează cu prevederile Manualului de procedură pentru implementarea submăsurii 19.2, versiunea 02, inclusiv cu prevederile fișei E1.2L FISA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI (art. 17, alin. (1), lit. c), d) art. 20, alin. (1), lit. b), c), d), e), f) și g) din Reg. (UE) nr. 1305/2013) ce face obiectul Manualului de procedură pentru implementarea submăsurii 19.2, versiunea 02.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea  
Investițiilor Rurale



Cabinet Director General

Către: *Asociația* [REDACTED]  
*Domnului* [REDACTED], *Reprezentant legal*

Subiect: *Clarificări privind implementarea Sub-măsurii 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”*

Stimate domnule,

Urmare adresei dvs. nr. 205/30.05.2017, înregistrată la AFIR sub nr. 14.735/08.06.2017, prin care solicitați clarificări privind implementarea Sub-măsurii 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, facem următoarele precizări:

În conformitate cu prevederile Ghidului de implementare pentru Sub-măsura 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, GAL are obligația de a lansa apelurile de selecție aferente măsurilor din SDL și de a elabora o procedură de selecție proprie în care să fie descris printre altele procesul de evaluare privind selecția proiectelor.

GAL trebuie să precizeze în cadrul anunțurilor de selecție documentele pe care trebuie să le depună solicitanții împreună cu cererea de finanțare în funcție de categoria în care se încadrează aceștia, ținând seama de fișa măsurii din SDL.

Astfel, în funcție de categoria de beneficiari eligibili, documentele similare privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare, pot fi:

1. Pentru administrații publice locale prin structuri specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autorități executive din unitățile administrativ teritoriale organizate la nivel de oraș/ municipiu până la 20.000 locuitori, inclusiv unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate:

- Hotărârea care să demonstreze că solicitantul – administrația publică locală eligibilă este administratorul legal al imobilului proprietate publică asupra căruia se realizează investiția;
- Hotărârea Guvernului publicată în Monitorul Oficial al României privind proprietatea publică asupra terenului și/ sau infrastructurii, conform



AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

București, Adresa str. Stirbei Voda nr. 43, Sector 1; Tel.: (004)021-402.27.50, Fax: (004)021-315.67.79

Web: [www.afir.info](http://www.afir.info)



prevederilor Codului civil și ale Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante);

- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României;
- Hotărârea/ hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventar, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii;
- Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare;
- Contract de concesiune (conform OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică)/ contract de suprafață care acoperă cel puțin 10 ani și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect;
- Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea);
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale.

## 2. Pentru unități de cult și pentru ONG-uri:

- Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:
  - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
  - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
  - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.;
  - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea  
Investițiilor Rurale



- Contract de concesiune/ contract de suprafață care acoperă cel puțin 10 ani și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect;
- Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea);
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale.

Pentru proiectele care presupun lucrări de construcții-montaj (care necesită autorizație de construire), beneficiarii vor respecta prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – republicată.

Astfel, infrastructura (teren și/ sau clădire) ce face obiectul proiectului care implică execuția de lucrări de construcții nu trebuie să fie afectată de limitări incompatibile cu realizarea activităților proiectului, conform cerințelor contractului de finanțare.

Menționăm că, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare aplicabile proiectelor de investiții finanțate prin PNDR 2014-2020, beneficiarul finanțării nerambursabile trebuie să se angajeze că asigură întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Cu stimă,  
Director General

Adrian Ionuț CHESNOIU



AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

București, Adresa str. Stirbei Voda nr. 43, Sector 1; Tel.: (004)021-402.27.50, Fax: (004)021-315.67.79

Web: [www.afir.info](http://www.afir.info)



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea  
Investițiilor Rurale

**AFIR**

Impreună creștem  
săsatul românesc  
MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE  
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA  
INVESTIȚIILOR RURALE

Cabinet Director General

REGISTRATURĂ

Către: **Asociația GAL** [REDACTED]  
În atenția: **Doamnei** [REDACTED] - **Reprezentant legal**  
Subiect: **Adresa nr. 126/17.05.2017 privind clarificări în cadrul Sub-măsurii 19.2 - „Sprijin pentru pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”**

Nr. **E/2836** Din **13.06.2017**

Stimată doamnă,

Urmare adresei dumneavoastră nr. 126/17.05.2017, înregistrată la AFIR sub nr. 12.836/18.05.2017, referitoare la rezonabilitatea prețurilor serviciilor/ bunurilor/ lucrărilor achiziționate de către beneficiarii Sub-măsurii 19.2 - „Sprijin pentru pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, precizăm următoarele:

În conformitate cu prevederile Fișei de evaluare generală E 1.2 sM 7.2 la punctul 4.1 se verifică dacă bunurile se regăsesc în baza de date AFIR cu prețuri de referință. Dacă o categorie de bunuri nu se regăsește în baza de date, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU. Baza de date AFIR cu prețuri de referință pentru măsurile de investiții cuprinde doar bunuri. În cazul în care costurile lucrărilor sunt reglementate prin HG nr. 363/2010, se verifică declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri folosită în scopul fundamentării rezonabilității prețurilor, fără a se depune oferte suplimentare. Cheltuielile nereglementate de HG nr. 363/2010 sunt eligibile în măsura în care sunt asumate de proiectant prin declarație.

Ultimul paragraf al punctului 4.4 din Fișa de evaluare generală E 1.2 sM 7.2 menționează: „În situația în care o parte din bunuri/ servicii se regăsesc în baza de date și pentru celelalte se prezintă oferte, se bifează da și la pct. 4.1 (...), iar la rubrica Observații expertul va menționa că prețurile pentru bunuri/ serviciile sunt incluse în cheltuieli.”

În situația în care categoriile de costuri nu se regăsesc în baza de date AFIR și nici nu sunt asumate de proiectant prin declarație, pentru verificarea rezonabilității prețurilor se vor depune minim două oferte. Ulterior, pentru achiziționarea acestora se vor respecta reglementările legale în vigoare în materie de achiziții publice sau private în funcție de categoria de beneficiar.



AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

București, Adresa str. Stirbei Voda nr. 43, Sector 1; Tel.: (004)021-402.27.50, Fax: (004)021-315.67.79  
Web: www.afir.info

1



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Agenția pentru Finanțarea  
Investițiilor Rurale



Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în baza de date cu prețuri de referință pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin E3.4 de diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea din baza de date pentru bunul/ bunurile respective. În urma răspunsului solicitantului expertul bifează în caseta corespunzătoare DA în cazul în care solicitantul și-a însușit valoarea din baza de date, sau bifează în căsuța corespunzătoare NU, dacă solicitantul nu este de acord, diferența dintre valoarea din baza de date și prețul indicat în cererea de finanțare trecându-se pe neeligibil.

Cu stimă,  
Director General  
Adrian Ionuț CHESNOIU

